

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 237»**

**ПРИНЯТО**  
на Педагогическом совете  
протокол № 1 от 01.09.2017 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
заведующий МБДОУ № 237  
\_\_\_\_\_ Г.Н. Марченко  
приказ № 31-ОД от 01.09.2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ  
И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ  
БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ СРЕДСТВ**

## **1. Общие положения.**

1.1. Положение о привлечении внебюджетных средств в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Детский сад N 237» (далее по тексту - МБДОУ ) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Гражданским Кодексом РФ (ГК РФ), Налоговым Кодексом РФ (НК РФ), Федеральным законом от 11.08.1995 г. No135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях", 24.07.1998 No 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей", постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 N 706 "Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг", письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.07.2013 N 08-950.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса в МБДОУ и оказания практической помощи в привлечении внебюджетных средств;
- создания дополнительных условий для функционирования и развития учреждения, осуществление образовательного процесса, в том числе на обустройство интерьера, проведение ремонтных работ, приобретение предметов хозяйственного пользования, организацию досуга и отдыха воспитанников и на другую уставную деятельность;
- предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ.

1.3. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены учреждением только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.4. Дополнительными источниками финансирования учреждения могут быть средства (доходы), полученные в результате:

- целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и юридических лиц;
- добровольных пожертвований.

1.5. Участниками благотворительной деятельности могут быть граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность, в том числе путем поддержки, существующей, а также граждане и юридические лица, в интересах которых осуществляется благотворительная деятельность.

1.6. Привлечение учреждением внебюджетных средств является правом, а не обязанностью учреждения.

1.7. Привлечение образовательным учреждением дополнительных финансовых средств не влечёт за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счёт средств учредителя.

1.8. Основными принципами привлечения дополнительных средств учреждением являются добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями), законность, конфиденциальность при получении и гласность при расходовании.

1.9. Настоящее Положение регулирует привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований.

## **2. Основные понятия**

2.1. **Законные представители** - родители, усыновители, опекуны, попечители воспитанников.

2.2. **Органы самоуправления в МБДОУ** - общее собрание, Совет учреждения, Педагогический совет и т.п. (далее по тексту - органы самоуправления). Порядок выборов органов самоуправления МБДОУ и их компетенция определяются Уставом МБДОУ N 237, положением о соответствующем органе самоуправления, разрабатываемым МБДОУ самостоятельно и утверждаемым руководителем учреждения.

2.3. **Целевые взносы**- добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение - развитие детского сада.

2.4. **Добровольное пожертвование** - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель – развитие учреждения.

2.5. **Жертвовател**ь - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

2.6. **Благотворители**- лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах: бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности; бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) надления правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности; бескорыстного(безвозмездного и ли на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг благотворителями - юридическими лицами.

2.7. **Благополучатели** - лица, получающие благотворительные пожертвования от благотворителей.

### **3. Порядок и условия привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований.**

3.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого учреждению имущества, укрепление и развитие материально-технической базы учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

3.2. Решение о необходимости привлечения целевых взносов законных представителей принимается Советом учреждения, Советом родителей с указанием цели их привлечения. Руководитель учреждения представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Обращение органов самоуправления к родительской общественности доводится до сведения законных представителей путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.

3.3. Не допускается принуждение законных представителей обучающихся, к внесению денежных средств со стороны работников образовательного учреждения, неправомочных действий органов самоуправления образовательных учреждений в части принудительного привлечения благотворительных средств.

3.4. Решение о внесении целевых взносов в учреждение со стороны законных представителей и иных физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств.

- 3.5. Целевые взносы родителей (законных представителей) обучающихся, иных физических и юридических лиц направляются ими на лицевой счет учреждения.
- 3.6. Размер целевого взноса, добровольного пожертвования определяется физическими, юридическими лицами самостоятельно.
- 3.7. Прием средств может производиться на основании письменного заявления благотворителя на имя руководителя учреждения, либо договоров дарения (ст. 527 ГК РФ) и пожертвования (ст. 528 ГК РФ), заключенных в установленном порядке.
- 3.8. Распоряжение привлеченными целевыми взносами, добровольными пожертвованиями осуществляет руководитель учреждения по объявленному целевому назначению по согласованию с Советом учреждения.
- 3.9. Руководитель учреждения организует бухгалтерский учет целевых взносов и добровольных пожертвований в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.
- 3.10. Добровольное пожертвование иного имущества оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс учреждения в соответствии с действующим законодательством.
- 3.11. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 3.12. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет руководитель детского сада.

#### **4. Этапы приема пожертвований от благотворителей.**

Прием пожертвований от благотворителей включает следующие этапы:

- 4.1. Заключение договора пожертвования;
- 4.2. Постановка на бухгалтерский учет имущества, полученного от благотворителей в виде материальных ценностей;
- 4.3. Денежные средства, полученные от благотворителей, должны поступать на лицевой счет образовательного учреждения с указанием на их целевое использование.
- 4.4. Учет имущества (в том числе денежных средств), полученного в качестве пожертвований, должен вестись отдельно.
- 4.5. Целевое использование (расходование) имущества, полученного в качестве пожертвований, должно быть подтверждено документами, предусмотренными требованиями инструкции по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

#### **5. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных внебюджетных средств**

- 5.1. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств учреждения осуществляется ее учредителем в соответствии с настоящим Положением.
- 5.2. Руководитель учреждения обязан отчитываться перед учредителем и законными представителями о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в полугодие по формам отчетности, установленным Инструкцией по бюджетному учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

#### **6. Заключительные положения**

6.1.Руководитель учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование целевых взносов, добровольных пожертвований.

6.2.Руководитель учреждения в праве отказаться от целевых взносов и добровольных пожертвований по этическим и моральным причинам (до их передачи).