УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № 237
_____Г.Н. Марченко
Пр. 55-ОД от 28.12.2024

Марченко Галина Николаевна

Подписан: Марченко Галина Николаевна
DN: C=RU, S=Ростовская область, L=Ростов-на-Дону г., Ростов-на-Дону, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ "ДЕТСКИЙ САД № 237", OU=Заведующий, ИНН=616400821608, E=dobrokotova237@yandex.ru, G=Галина Николаевна, SN=Марченко, CN=Марченко Галина Николаевна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2025-02-10 08:41:09
Foxit PhantomPDF Версия: 10.0.0

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МБДОУ № 237
на 2025 год

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ № 237

Задачи:

- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, предупреждающих возможность коррупционных действий;
- Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах и факторах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МБДОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1. Совершенствование механизмов предупреждения коррупции в МБДОУ № 237			
1.1.1.	Изучение и анализ изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Заведующий	постоянно
1.1.2.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов МБДОУ № 237, подлежащих проверке на коррумпированность.	Заведующий	4 кв. 2025г.
1.1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов МБДОУ № 237.	Заведующий	постоянно
1.1.4.	Принятие мер по совершенствованию нормативно-правового регулирования противодействия коррупции в МБДОУ № 237. Создание пакета нормативно-правовых актов по профилактике коррупции в образовательном учреждении, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов: - о *комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ № 237* *- о назначении ответственного должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений; - о создании комиссии по урегулированию случаев конфликта интересов в учреждении.* Утверждение локальных актов по противодействию кор-	Заведующий	по мере необходимости

	рупции.		
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МБДОУ № 237			
1.2.1.	Совет Трудового коллектива: Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ № 237 на 2025 г.).	Заведующий	12.20 24г.
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Заведующий	05.20 25г.
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюррократизма	Заведующий	постоянно
.3.	Предоставление руководителем сведений о реализации плана противодействия коррупции в МБДОУ № 237.	Заведующий	04.2025г.
1.2.4.	Проведение разъяснительной работы с коллективом МБДОУ № 237 по вопросам противодействия коррупции. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях; - Педагогических советах; - общих собраниях Трудового коллектива; - собраниях и конференциях для родителей. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры	Заведующий	в течение года по мере необходимости
1.2.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Заведующий	по факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителя ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Заведующий	постоянно
2.2. Совершенствование организации деятельности МБДОУ № 237 по размещению государственных заказов			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля выполнения условий муниципальных заданий и государственных контрактов.	Заведующий, завхоз, главный бухгалтер, бухгалтер	постоянно
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальным заданием и государственными контрактами.	Заведующий, завхоз, главный бухгалтер, бухгалтер	постоянно

2.2.3.	Повышения профессиональной подготовки работников, занятых в сфере размещения муниципальных заказов.	Заведующий, главный бухгалтер, бухгалтер	постоянно
2.2.4.	Подготовка документации для плановых и комплексных проверок и ревизий финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ.	Заведующий, завхоз, главный бухгалтер, бухгалтер	постоянно
2.2.7.	Анализ результатов контрольно-ревизионных проверок, участие в совещаниях по итогам проверок.	Заведующий, завхоз, главный бухгалтер, бухгалтер	постоянно
2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов МБДОУ № 237			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ, актов списания в МБДОУ № 177.	Заместитель завхоз, Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
.2.	Организация контроля за использованием и расходованием денежных средств МБДОУ № 237, имущества, финансовохозяйственной деятельностью, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы; Прозрачность распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Заведующий, завхоз, комиссия, Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования МБДОУ № 237			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» в целях выявления фактов проявлений коррупции. Организация личного приема граждан администрацией МБДОУ № 237.	Заведующий	постоянно
2.4.2.	Представление общественности отчета о самообследовании МБДОУ № 237 за календарный год (сайт МБДОУ).	Заведующий	До 20.04.2025г.
2.4.3.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ № 237. (информационный стенд и сайт МБДОУ).	Заведующий	постоянно
2.4.4.	Обеспечение наличия в МБДОУ № 237 уголка потребителя питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг, книги замечаний и предложений.	Заведующий	начало учебного года
2.4.5.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ № 237, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Заведующий, воспитатели	конец учебного года
2.4.6.	Организация работы общественной приемной (в рамках функционирования органов самоуправления МБДОУ № 237) для обращения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса.	Заведующий	постоянно

2.4.7.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении выплат стимулирующего характера.	Заведующий	постоянно
2.4.8.	Размещение информации для работников и родителей по вопросам противодействия коррупции на информационном стенде.	Заведующий, Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
2.4.9.	Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки воспитания и обучения; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МБДОУ № 237; - анализ инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования о качестве образования в МБДОУ № 237 - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (ВСОКО: результаты, процессы, условия).	Заведующий, Старший воспитатель,	постоянно
.4.10.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	Старший воспитатель,	12.2025г.
2.4.11.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение занятий по правам ребенка в средней, старшей - подготовительной группах, тематических конкурсов среди воспитанников, чтение художественной литературы о долге, совести, совестливости: В Осеева «Синие листья», Л.Н. Толстой «Старый дед и внучек», сказка «Лиса и козел», решение игровых проблемных ситуаций: «Можно и нельзя», «Упорство и упрямство», « Как прожить без ссор?», бесед: «Правила поведения в детском саду», «Что такое хорошо? Что такое плохо?» и др., общего родительского собрания).	Старший воспитатель, воспитатели	12.2025г.
2.4.12.	Изготовление памяток для родителей по предупреждению коррупции.	Заведующий, Старший воспитатель, воспитатели	постоянно
2.4.13.	Проведение выставки рисунков воспитанников МБДОУ № 237 «Мои права: Путешествие маленького человечка».	Воспитатели	1 квартал 2025г.
2.4.14.	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в МБДОУ № 237.	Заведующий	постоянно
2.4.15.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ № 237 при организации работы по вопросам охраны труда.	Заведующий, завхоз, Комиссия по противодействию коррупции	постоянно

2.4.16.	Ведение постоянно действующего раздела «Стоп коррупция» на официальном сайте МБДОУ № 237.	Ответственный за официальный сайт	постоянно
2.4.17.	Размещение на официальном сайте МБДОУ № 237 отчета о самообследовании МБДОУ № 237.	Ответственный за официальный сайт	04.2025г.
2.4.18.	Организация и проведение инструктивного совещания с педагогами при заведующем по вопросам исполнения муниципального плана противодействия коррупции в сфере образования и соблюдения требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды образовательного учреждения.	Заведующий	05.2025г.
2.4.19.	Заседание Совета Трудового коллектива по вопросу исключения случаев неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников.	Заведующий, Старший воспитатель, педагоги	09.2025г.
2.4.20.	Выполнение административных регламентов предоставления гражданам муниципальных образовательных услуг.	Заведующий,	постоянно
2.4.21.	Методическое сопровождение образовательной деятельности, контроля качества образования, контроля соблюдения законодательства в сфере образования с целью совершенствования административных регламентов предоставления муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций.	Старший воспитатель,	постоянно
2.4.22	Организации работы телефона «горячей линии» по противодействию коррупции в сфере образования.	Заведующий,	постоянно
2.4.23.	Размещение на сайте ДОУ телефонов «горячей линии» администрации МБДОУ, управления образования по борьбе с коррупцией в сфере образования.	Старший воспитатель,	постоянно
2.5. Совершенствование деятельности сотрудников МБДОУ № 237			
2.5.1.	Обеспечение наличия в МБДОУ № 237 Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МБДОУ № 237.	Заведующий, Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
2.5.2.	Разработка приказа о порядке обработки поступающих в МБДОУ № 237 сообщений о коррупционных проявлениях.	Заведующий	по мере необходимости
2.5.3.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителя и сотрудников МБДОУ № 237 с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	Заведующий, Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
2.5.4.	Организация проверок деятельности сотрудников ДОУ на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений.	Заведующий	при выявлении факта
2.5.5.	Анализ причин и условий, способствующих совершению правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений.	Заведующий	по мере необходимости

2.5.6.	Обеспечение соблюдения сотрудниками МБДОУ № 237 правил, ограничений и запретов в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения. Подготовка памяток для сотрудников МБДОУ № 237 по предупреждению фактов коррупционных действий.	Заведующий	постоянно
2.5.7.	Информирование сотрудников МБДОУ № 237 об изменениях в действующем законодательстве в сфере муниципальной службы, в сфере образования.	Заведующий	постоянно
2.5.8.	Создание условий оказания платных образовательных услуг.	Заведующий воспитатели	постоянно
2.5.9.	Размещение в доступном для родителей (законных представителей) месте полной и объективной информации о порядке предоставления платных услуг, порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств. (Информационный стенд, сайт МБДОУ).	Заведующий Старший воспитатель, воспитатели	постоянно
2.5.10.	Доведение до сведения родителей (законных представителей) отчетов об использовании внебюджетных средств, а также размещение их на сайте МБДОУ и управления образования.	Заведующий	1 раз в год
2.6. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров МБДОУ № 237 и правовому просвещению			
2.6.1.	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации.	Заведующий	01.2025г
2.6.2.	Изучение информации о законных формах привлечения пожертвований для нужд образовательных учреждений предоставленной управлением образования.	Заведующий	Постоянно
2.6.3.	Осуществление усиленного контроля рассмотрения жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении работников МБДОУ.	Заведующий	Постоянно
2.6.4.	Контроль по соблюдению требований к служебному поведению работников МБДОУ и урегулированию конфликта интересов.	Заведующий	Постоянно
2.6.5.	Анализ результатов исполнения плана мероприятий МБДОУ по противодействию коррупции в сфере образования на совещании при заведующем.	Заведующий	12.2025г.
2.6.7.	Проведение служебных расследований в отношении педагогических работников по обращениям родителей (законных представителей), связанных с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств, с последующим принятием мер организационно-кадрового характера.	Заведующий	при выявлении факта